

Ruj : KKM.S.500-2/29/120 (39)



UNIT HRMIS
BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
Tel : 03-88832638 / 03-88832703



BORANG MUAT NAIK DOKUMEN KE PORTAL KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
(<http://www.moh.gov.my>) & SUB PORTAL BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
(<http://humanres.moh.gov.my>)

A. MAKLUMAT PEMOHON

Nama	ENCIK AZRUL FAZLI BIN KAMARUDIN
Jawatan Hakiki / Gred	KETUA PENOLONG SETIAUSAHA (KPSU) / M48
Unit / Bahagian	UNIT NAIK PANGKAT PROFESIONAL 2 / BHG. SUMBER MANUSIA
No Telefon / Emel	03-88832740 / azrulfazli@moh.gov.my

B. MAKLUMAT DOKUMEN / IKLAN UNTUK DI MUAT NAIK

Muat Naik <i>(Sila tanda yang berkaitan)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Portal Kementerian Kesihatan Malaysia
	<input checked="" type="checkbox"/> Sub Portal Bahagian Sumber Manusia
Tajuk Dokumen / Iklan	URUSAN KENAIKAN PANGKAT SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI SAINS (KIMIA HAYAT) GRED C48 KE GRED C52 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
Jenis Maklumat	a) Pemangkuhan [] b) Naik Pangkat <input checked="" type="checkbox"/> c) Hebahan [] d) Lain-lain []
Tarikh Tutup Iklan	8 APRIL 2019

Disemak dan disahkan oleh:

Tandatangan TSUB <i>(beserta cop rasmi)</i>	
Tarikh	WAN AHMAD HILMAN BIN WAN ADAM TIMBALAN SETIAUSAHA BAHAGIAN NAIK PANGKAT & KERJASASI (NPP) BAHAGIAN SUMBER MANUSIA KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

C. PENGAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengesahkan semua maklumat yang hendak di muat naik telah pun disahkan oleh TSUB dan dipanjangkan pemaklumannya kepada SUB(SM).

Tarikh: 11.03.2019

Tandatangan pemohon AZRUL FAZLI BIN KAMARUDIN
Ketua Penolong Setiausaha
Unit Naik Pangkat Profesional
Bahagian Sumber Manusia
Kementerian Kesihatan Malaysia



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel : 603-8000 8000
Faks : 603-8888 8835/36/37
603-8888 8687/11500
Laman Web : www.moh.gov.my

SULIT

Ruj. Kami : KKM.S.500-2/29/120
(38)
Tarikh : 11 Mac 2019

SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN A

YBhg. Datuk/Tuan/Puan,

URUSAN KENAIKAN PANGKAT SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI SAINS (KIMIA HAYAT) GRED C48 KE GRED C52 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat **Pegawai Sains (Kimia Hayat) Gred C48 ke Gred C52** seperti di Lampiran A. Sehubungan dengan itu, KKM memohon perakuan daripada Ketua Jabatan bagi mengemukakan maklumat kepegawaian pegawai yang terlibat serta memenuhi syarat-syarat seperti berikut :-

- (a) Mencapai tahap prestasi yang ditetapkan; dan
- (b) Diperakukan oleh Ketua Jabatan.

3. **Ketua Jabatan** adalah dipohon untuk **mengemukakan perakuan** dengan menggunakan **Borang NP(P) 8.3 Pindaan 2018** (contoh dikembarkan) beserta dokumen-dokumen yang lengkap seperti di bawah :-

- 3.1 Markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) bagi tahun berakhir **2016, 2017 dan 2018** yang disahkan bagi menilai prestasi pegawai yang dipertimbangkan untuk urusan kenaikan pangkat (**Format Markah LNPT**);

...5/1

SULIT



SULIT

- 3.2 Lembaran kelakuan yang menyatakan sama ada tindakan tatatertib pernah atau sedang diambil ke atas pegawai;
 - 3.3 Satu (1) salinan Kenyataan Perkhidmatan yang dikemas kini;
 - 3.4 Borang Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) (**Format T1**);
 - 3.5 Surat Akuan Pinjaman Pendidikan Institusi / Tabung Pendidikan (**Format PP-1**);
 - 3.6 Salinan dokumen mengesahkan pegawai telah melapor diri di jawatan yang dipangku serta tarikh melaporkan diri.
4. Semua dokumen tersebut hendaklah **disahkan oleh Ketua Jabatan** dan dikemukakan sebelum atau pada 8 April 2019 (Isnin) menggunakan format senarai semak seperti di **Lampiran ‘B’** ke alamat berikut :-

Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia
Bahagian Sumber Manusia
Unit Naik Pangkat (Profesional)
Aras 9, Blok E7, Kompleks E,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 PUTRAJAYA
(u.p. : Puan Connie Remong)

5. Adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan untuk memastikan maklumat dalam dokumen-dokumen yang diperlukan **telah disemak, lengkap dan tepat** khususnya markah LNPT bagi tahun yang ditetapkan. Perakuan dan dokumen yang lengkap diisi ini hendaklah dikemukakan dalam tempoh yang telah ditetapkan. Kegagalan pihak Ketua Jabatan untuk berbuat demikian akan menjaskan peluang kenaikan pangkat pegawai yang terlibat.

SULIT

6. Sekiranya terdapat pegawai yang **tidak berminat / telah meletakkan jawatan / bertukar tetap** ke institusi-institusi pengajian / Agensi Kerajaan ataupun **bersara pilihan / wajib** dari Perkhidmatan Awam, pihak YBhg. Datuk/tuan/puan adalah dikehendaki **memaklumkan kedudukan tersebut secara rasmi** dengan mengemukakan sesalinan surat makluman yang berkenaan kepada Unit Naik Pangkat (Profesional) seperti alamat di para 4 di atas.

7. Kerjasama pihak YBhg. Datuk/tuan/puan juga adalah dipohon untuk mengesahkan penerimaan surat ini dengan mengembalikan borang **Lampiran ‘C’** yang dikembarkan. Jika terdapat sebarang pertanyaan, pihak YBhg. Datuk/tuan/puan dalam perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,


(AZRUL FAZLI BIN KAMARUDIN)
Bahagian Sumber Manusia
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia

SULIT**SENARAI EDARAN**

1. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
Tingkat 5, Wisma Persekutuan
Jalan Sultan Ismail
20920 Kuala Terengganu, Terengganu.
[u.p.: Timbalan Pengarah (Pengurusan)]

2. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
Tingkat 1, 3 & 6, Rumah Persekutuan,
Jalan Mat Salleh,
88590 Kota Kinabalu, Sabah.
[u.p.: Timbalan Pengarah (Pengurusan)]

SULIT

LAMPIRAN A

**SENARAI NAMA PEGAWAI SAINS (KIMIA HAYAT)
YANG MEMANGKU GRED C52**

Bil	Nama Pegawai / No. Kad Pengenalan	Tempat Berkhidmat	Tarikh Memangku Gred C52
1.	Ainon Fauziah Binti Shamsudin 720209-11-5120	Hospital Sultanah Nur Zahirah, Terengganu	29.01.2018
2.	Mat Ak Akon 690802-13-5427	Hospital Queen Elizabeth, Sabah	29.01.2018



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Peringatan : Borang ini untuk diisi bagi urusan kenaikan pangkat pegawai yang telah menjalani tempoh pemangkuan sekurang-kurangnya dua belas (12) bulan.

UNTUK DIISI DAN DISEMAK OLEH KETUA JABATAN

URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI JAWATAN
DARI GRED KE GRED

1. Butiran Peribadi Calon:

- (a) Nama Penuh : _____
- (b) No. Kad Pengenalan : _____
- (c) Tempat Bertugas : _____
- (d) Tarikh Diarah Memangku Jawatan / Gred Kini : _____
- (e) Tarikh Melapor Diri Di Tempat Yang Diarah Memangku : _____
- (f) Nayatakan Sebab Sekiranya Pegawai Lewat Melaporkan diri pada Tarikh Yang Diarahkan : _____

2. Markah Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) dan Markah Laporan Nilaian Prestasi Khas (LNPK):

(Sila kemukakan Markah Laporan Nilaian Prestasi bagi Tahun terakhir, sekiranya berkenaan dan Markah Laporan Nilaian Prestasi Khas, LNPK)

LNPT Tahun	LNPT Tahun	LNPT Tahun	LNPK
Markah:	Markah:	Markah:	Markah:

3. Tindakan Tatatertib di dalam Tempoh Pemangkuan: *Ada / Tiada / Dalam Siasatan

Jika ada / dalam siasatan ; nyatakan Jenis Hukuman :
Tarikh Hukuman :

4. Cuti Tanpa Gaji di dalam Tempoh Pemangku (sekiranya berkenaan):

Bil.	Jenis Cuti	Tempoh	Tarikh Mula	Tarikh Akhir

5. Perakuan Ketua Jabatan **:

Saya mengesahkan bahawa maklumat pegawai di atas adalah betul dan tepat serta pegawai telah memenuhi syarat-syarat untuk dipertimbangkan kenaikan pangkat. Saya faham sekiranya ada di antara keterangan di atas adalah palsu, permohonan pegawai akan terbatal.

Saya dengan ini mengesahkan perakuan kenaikan pangkat pegawai seperti berikut:

Disokong

Tidak Disokong atas sebab-sebab berikut (tandakan ✓ dalam petak yang berkaitan):

Ciri-ciri kepimpinan /penyeliaan.

Ulasan :

.....

Prestasi kerja / kompetensi.

Ulasan :

.....

Masalah disiplin / integriti.

Ulasan :

.....

Masalah kesihatan.

Ulasan :

.....

Lain-lain sebab.

Ulasan :

.....

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Rasmi :

* Potong mana yang tidak berkenaan

** Ketua Jabatan merujuk kepada Ketua yang mengetuai organisasi sekurang-kurangnya Timbalannya/Ketua Cawangan di organisasi tersebut.

FORMAT MARKAH LNPT

MARKAH LNPT

JAWATAN	:	
GRED	:	
JKN/ INSTITUSI/ BAHAGIAN	:	

BIL.	NAMA PEGAWAI/ NO KAD PENGENALAN	TEMPAT BERKHIDMAT	MARKAH LNPT		
			2016	2017	2018

Disediakan oleh;

.....

Nama :

Jawatan :

Organisasi :

Disahkan oleh;

.....

Nama :

Jawatan :

Organisasi :



BUTIR-BUTIR CALON UNTUK TAPISAN KEPUTIHAN

PERINGATAN: Semua ruangan hendaklah dipenuhi. Jika tidak berkenaan tulis "TIDAK BERKENAAN", jika tiada, tulis "TIADA".

A. 1. NAMA	:
2. NO. KAD PENGENALAN	
(BARU) :		(LAMA) :
3. TARikh/TEMPAT LAHIR	:
4. JAWATAN/PEKERJAAN	:
5. GAJI HAKIKI SEBULAN	
6. ALAMAT PEJABAT	:
		TELEFON :
7. ALAMAT RUMAH	:
		TELEFON :
8. JAWATAN/PEKERJAAN TERDAHULU (SENARAIKAN)		

BIL.	GELARAN JAWATAN	TEMPOH BERKERJA (TAHUN)

9. JAWATAN DIPEGANG DALAM PERTUBUHAN LAIN

10. REKOD AKADEMIK

BIL.	IJAZAH/SIJIL	UNIVERSITI/INSTITUT	TAHUN

B. 1. NAMA SUAMI/ISTERI

.....

2. JAWATAN/PEKERJAAN ISTERI / SUAMI

.....

3. ALAMAT PEJABAT ISTERI/SUAMI

.....

.....

.....

SULIT

LEMBARAN KELAKUAN

Saya dengan ini mengesahkan bahawa

Nama : _____

No.K/P : _____

Berjawatan _____ di _____

* pernah / tidak pernah dikenakan

tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 dan juga bebas daripada siasatan dan tindakan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia.

2. Sila nyatakan jenis kesalahan, hukuman, tarikh dan tempoh (jika pernah dikenakan tindakan tatatertib atau Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia).

Tandatangan Ketua Jabatan : _____

Nama Ketua Jabatan : _____

Kementerian / Jabatan : _____

Tarikh : _____



Rujukan (Fail): _____

Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia,
Bahagian Sumber Manusia,
Unit Naik Pangkat (Pengurusan & Profesional),
Aras 9, Blok E7, Kompleks E,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62590 W.P. PUTRAJAYA

**SURAT AKUAN
PINJAMAN PENDIDIKAN INSTITUSI / TABUNG PENDIDIKAN**

Saya No. K/P : mengesahkan bahawa:

Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi / tabung pendidikan;

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan mulai tarikh hingga sebanyak RM Saya mengesahkan masih belum membuat bayaran;

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai / potongan gaji mulai

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan saya telahpun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4(f) dan Peraturan 4(g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

.....
Tandatangan Pegawai

Nama :

Jawatan :

Alamat Pejabat :

Tarikh :

LAMPIRAN P-2

**SENARAI INSTITUSI / PENAJA PINJAMAN PENDIDIKAN /
BIASISWA UTAMA DI BAWAH AGENSI KERAJAAN**

1. Jabatan Perkhidmatan Awam
Bahagian Latihan
Unit Penguatkuasaan Perjanjian (K)
Aras 4 – 6, Blok C1, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan
Persekutuan
62510 PUTRAJAYA.
2. Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi
Nasional
Bahagian Penguatkuasaan Dan Kutipan
Balik
Lot. G2, Tingkat Bawah
Wisma Chase Perdana Off Jalan
Semantan
Damansara Height
50490 KUALA LUMPUR
3. Majlis Amanah Rakyat (MARA)
Bahagian Kawalan Kredit
Ibu Pejabat MARA
21, Jalan Raja Laut
50609 KUALA LUMPUR
4. Yayasan Pelajaran Johor
No. 12, Bangunan YPJ
Jalan Nuri, Larkin Jaya
Karung Berkunci 711
80990 JOHOR BAHRU
5. Yayasan Terengganu
Bangunan Yayasan
Jalan Sultan Ismail
20200 KUALA TERENGGANU
6. Bahagian Pengajuran Pendidikan
Yayasan Telekom Malaysia
Aras 10, Menara Telekom
Jalan Pantai Baru
50672 KUALA LUMPUR
7. Majlis Amanah Islam Selangor
Tingkat 9 & 109, Menara Utara
Bangunan Sultan Idris Shah
40000 Shah Alam
SELANGOR
8. Yayasan Biasiswa Sarawak
Tunku Abdul Rahman
Tingkat 9, Bangunan Satok
Jalan Satok
Peti Surat 3281
93764 Kuching
SARAWAK
9. Yayasan Sultan Iskandar Johor
3 – 3, Jalan SS 7/10
Kelana Jaya
47301 Petaling Jaya
SELANGOR
10. Kumpulan Wang Simpanan Pekerja
Tingkat Bawah
Bangunan KWSP
Jalan Raja Laut
50350 KUALA LUMPUR

LAMPIRAN C

Ketua Setiausaha,
Kementerian Kesihatan Malaysia,
Bahagian Sumber Manusia,
Unit Naik Pangkat (Pengurusan & Profesional),
Aras 9, Blok E7, Kompleks E,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62590 PUTRAJAYA
(u.p.: Encik Azrul Fazli bin Kamarudin)

(Faks: 03-8888 8836)

Tuan,

**PENGESAHAN PENERIMAAN SURAT EDARAN / IKLAN BAGI URUSAN KENAIKAN
PANGKAT JAWATAN GRED**

Perkara di atas adalah dirujuk dan dimaklumkan bahawa surat edaran/iklan tuan bil bertarikh telah diterima pada

Sekian, terima kasih.

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'

Saya yang menjalankan amanah,

.....
(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Cop Jabatan :

**SENARAI SEMAK MAKLUMAT DAN DOKUMEN
URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN PENGURUSAN & PROFESSIONAL KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

Jawatan :

Gred

: Gred _____ ke Gred _____

BIL	NAMA	TEMPAT BERTUGAS	SALINAN BUKU KENYATAAN PERKHIDMATAN	BORANG NP(P) 8.3 2018	LEMBARAN KELAKUAN	FORMAT MARKAH LNPT	BORANG TAPISAN KEUTUHAN (FORMAT T1)	SURAT AKUAN PEMINJAM PENDIDIKAN (FORMAT PP-1)			LNPT			LNPK	CATATAN
								2016	2017	2018	2016	2017	2018		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															

Catatan :

Tandakan

