



Ruj. Kami : KKM.S.500-2/30/32 Jld.6 (14)  
Tarikh : 19 Ogos 2026

## SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

### URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI SKIM JURUTEKNOLOGI MAKMAL PERUBATAN GRED U7 KE GRED U8 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM), Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim **Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U8** dan tawaran ini terbuka kepada Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U7 yang sedang memangku Gred U8 mulai **03 Februari 2026**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memangku Gred U8 **melebihi enam (6) bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan**.

3. Bagi melaksanakan urusan ini, dimohon kerjasama pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Buku Rekod Perkhidmatan mulai : 1 salinan**  
**01 Januari 2025**
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023 : 1 salinan**
- (c) **Pengesahan markah prestasi tiga (3) tahun terkini : 1 salinan**  
**(LNPT 2023, LNPT 2024 dan MyPerformance**  
**2025) serta Laporan Nilain Prestasi Khas (LNPK)**  
**Tahun 2026**

(Sila catatkan rujukan surat ini apabila menjawab)



CERTIFIED TO ISO 9001 :2015  
CERT. NO : QMS 03659



CERTIFIED TO ISO 9001 :2015  
CERT. NO : QMS 03659

4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuan ke Gred U8, dimohon agar mengemukakan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ tuan/ puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis berserta salinan dokumen sokongan yang berkaitan perlu dikemukakan bersekali kepada BSM, KKM.

5. **Tarikh tutup permohonan** bagi urusan kenaikan pangkat ini adalah pada **21 September 2026 (Isnin)**. Kerjasama dan jasa baik pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ tuan/ puan adalah dimohon untuk memastikan semua dokumen adalah lengkap sebagaimana senarai semak di **Lampiran B** dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan. Dimaklumkan juga surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh dimuat turun melalui portal rasmi KKM atau diakses melalui Kod Pautan Pantas (Kod QR) berikut:



6. Dokumen perakuan kenaikan pangkat bagi urusan ini hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:

Kementerian Kesihatan Malaysia  
Bahagian Sumber Manusia  
Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
Aras 9, Blok E7, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
**62590 W. P. PUTRAJAYA**  
(u.p.: Encik Mohd Farid Asmuzi)

7. Sukacita diingatkan juga dalam pertimbangan sesuatu urusan kenaikan pangkat, adalah menjadi tanggungjawab pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ tuan/ puan untuk memastikan **perakuan Penyelia dan Ketua Jabatan dilaksanakan secara telus mengikut peraturan yang sedang berkuat kuasa**. Untuk makluman, Lembaga Kenaikan Pangkat (LKP) KKM memandang serius perkara ini dan memutuskan agar surat teguran diberikan kepada mana-mana penyelia dan Ketua Jabatan yang membuat perakuan kenaikan pangkat yang tidak selari dengan prestasi semasa pegawai.

8. **Ketua Jabatan** juga **bertanggungjawab** memastikan **tindakan tatatertib** bagi pegawai yang mempunyai rekod Tidak Hadir Bertugas (THB) **telah selesai dilaksanakan**. Laporan tindakan tatatertib hendaklah dimaklumkan kepada urus setia dengan segera supaya urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai tidak terjejas.

9. Kerjasama pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ tuan/ puan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



**(HAFEEZAH BINTI ABDUL HALIM)**

Bahagian Sumber Manusia

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

**SENARAI EDARAN:**

- |                                                                      |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| - Setiausaha Bahagian<br>Bahagian Khidmat Pengurusan                 | Mohon panjangkan ke<br>semua Bahagian/Jabatan di<br>IPKKM          |
| - Setiausaha Bahagian<br>Bahagian Pengurusan Latihan                 | Mohon panjangkan ke<br>semua institusi latihan KKM<br>di bawah BPL |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Johor        |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Kedah        |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan     |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Melaka       |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan     |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Pahang       |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Perak        |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Perlis       |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Selangor     |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu   |                                                                    |
| - Pengarah Kesihatan Negeri<br>Jabatan Kesihatan Negeri Sabah        |                                                                    |

## **SENARAI EDARAN**

- Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/Putrajaya
- Pengarah  
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan
- Pengarah  
Hospital Kuala Lumpur
- Pengarah  
Hospital Tunku Azizah
- Pengarah  
Institut Perubatan Respiratori
- Pengarah  
Institut Kanser Negara

**SENARAI PEGAWAI YANG TERLIBAT BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT  
JURUTEKNOLOGI MAKMAL PERUBATAN  
GRED U7 KE U8  
TARIKH MEMANGKU 03 FEBRUARI 2026 (SELASA)  
ZON TERBUKA**

| BIL. | NAMA                              | NEGERI PENEMPATAN DI GRED U8                                                           |
|------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | ASLINA BINTI ABDUL GHANI          | JKN KEDAH                                                                              |
| 2    | MAHADZIR BIN MANSOR               | JKN PERAK                                                                              |
| 3    | SALMIAH BINTI ZAINAL              | JKN MELAKA                                                                             |
| 4    | NOR AZHAR BIN TALIB               | JKN TERENGGANU                                                                         |
| 5    | BUJANG ANAK ANJI                  | JKN SARAWAK                                                                            |
| 6    | HUSLIZA BINTI MAT JUNOH           | HOSPITAL KUALA LUMPUR                                                                  |
| 7    | RUZAINA BINTI ARIFFIN @ ALI HASAM | HOSPITAL TUNKU AZIZAH                                                                  |
| 8    | NORLIZA BINTI MOHD YOSOP          | HOSPITAL TUNKU AZIZAH                                                                  |
| 9    | RUZIANA @ RUFHA BINTI JAUDIN      | BAHAGIAN PEMBANGUNAN KESIHATAN KELUARGA, IBU<br>PEJABAT KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA |
| 10   | NOOR RATNA BINTI RAZAK            | MAKMAL KESIHATAN AWAM KEBANGSAAN                                                       |

DISAHKAN OLEH :

NAMA :

JAWATAN :

  
**MOHD FARID BIN ASMUJE@ASMUZI**  
 Penolong Pegawai Tadbir Tinggi  
 Unit Naik Pangkat (Pelaksana)  
 Bahagian Sumber Manusia  
 Kementerian Kesihatan Malaysia

TARIKH :

4/8/2026

## LAMPIRAN B

### SENARAI SEMAK (*CHECKLIST*) BAGI URUSAN KENAIKAN PANGKAT JAWATAN KUMPULAN PELAKSANA, KKM

Sila pastikan dokumen yang dihantar adalah lengkap dan disusun dengan kemas mengikut susunan berikut.

ADA / TIADA

1. Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2023  
(Muat turun melalui Kod QR berikut)



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

2. Lampiran 1 – Pengesahan Markah Prestasi
- i. Sila sertakan salinan LNPT (tahun 2023 dan 2024) bagi muka surat pertama yang memaparkan nama/maklumat pegawai dan muka surat yang mengandungi jumlah markah keseluruhan LNPT sahaja)
  - ii. Pengesahan markah MyPerformance (2025) oleh PPSM

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

3. Salinan LNPK 2026

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

4. Cabutan salinan Buku Rekod Perkhidmatan pegawai yang mengandungi nama, jawatan (maklumat pelantikan serta pengesahan dalam perkhidmatan) dan catatan mulai Januari 2025 sehingga kini

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

5. Salinan surat kebenaran Ketua Jabatan (jika ada penangguhan lapor diri untuk pemangkuan)

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

6. Salinan keputusan/laporan Lembaga Tatatertib (jika berkaitan)

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|