



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel : 603-8000 8000
Faks : 603-8888 8835/36/37
603-8888 8687/11500
Laman Web : www.moh.gov.my

Ruj. Kami : KKM.S. 500-2/30/25 (4)
Tarikh : 18 Mei 2020

SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan,

URUSAN KENAIKAN PANGKAT JURUTERAPI PERGIGIAN GRED U32 KE GRED U36 DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber Manusia (BSM) Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat bagi skim perkhidmatan **Juruterapi Pergigian Gred U36** dan tawaran ini terbuka hanya kepada Juruterapi Pergigian Gred U32 yang sedang memegang Gred U36 mulai **10.09.2019**. Senarai nama pegawai yang telah dikenal pasti untuk dipertimbangkan dalam urusan ini adalah seperti di **Lampiran A**. Tawaran ini juga terbuka kepada pegawai yang telah memegang Gred U36 melebihi 6 bulan tetapi tiada dalam senarai nama yang dilampirkan.

3. Bagi melaksanakan urusan ini, dipohon kerjasama YBhg. Datuk/ Dr./ Tuan/ Puan untuk mengemukakan maklumat sebagaimana yang diperlukan seperti perincian berikut:

- (a) **Cabutan Salinan Penyata Perkhidmatan** yang mengandungi nama, jawatan dan tarikh pegawai melapor diri **jawatan yang dipangku** : 1 salinan
- (b) **Borang NP(S) 8.2 Pindaan 2019** (seperti dilampirkan) : 1 salinan
- (c) **Pengesahan Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) Tahun 2017, Tahun 2018, Tahun 2019** dan **Laporan Nilai Prestasi Khas (LNPK) Tahun 2020** : 1 salinan

4. Sekiranya pegawai yang terlibat membuat penangguhan melaporkan diri dalam urusan pemangkuhan ke Gred U36, dipohon agar mengemukakan sesalinan **surat kebenaran penangguhan** oleh Ketua Jabatan. Sekiranya pihak YBhg. Datuk/



Dr./ Tuan/ Puan tidak memperakukan kenaikan pangkat pegawai berkenaan, perakuan secara bertulis perlu dikemukakan kepada BSM, KKM.

5. Dimaklumkan juga bahawa tarikh tutup permohonan kenaikan pangkat ke Gred U36 ini adalah pada **11 Jun 2020 (Khamis)**. Kerjasama YBhg.Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai. Semua permohonan hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut :-

Setiausaha Bahagian
Bahagian Sumber Manusia
Unit Naik Pangkat (Sokongan)
Kementerian Kesihatan Malaysia
Aras 9, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W. P. PUTRAJAYA
(u.p.: Puan Nurul Azieha Binti Azli)

6. Kerjasama YBhg. Datuk/ Dr./ Tuan/ Puan dalam memastikan semua dokumen adalah lengkap dan dikemukakan pada tarikh yang ditetapkan amatlah dihargai.

7. Dimaklumkan juga bahawa surat edaran/ iklan dan borang berkaitan dengan urusan kenaikan pangkat ini boleh didapati melalui laman web KKM di alamat <http://www.moh.gov.my> atau <http://humanres.moh.gov.my>. Kerjasama pihak YBhg. Datuk/ Dr./ Tuan/ Puan dalam perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(NIK YUSANA BINTI TUAN SOH)

Bahagian Sumber Manusia
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia.


s.k: - SUB (SM)
 - TSUB (NPP)

SENARAI EDARAN:

- Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
 - Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
 - Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
 - Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
 - Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
 - Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
 - Pengarah Kesihatan
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan
 - Pengarah
Pusat Pergigian Kanak-kanak & Institut Latihan KKM (Pergigian)
Pulau Pinang
- Mohon panjangkan ke
semua Bahagian/Jabatan di
IPKKM

**SENARAI NAMA YANG TERLIBAT DENGAN KENAIKAN PANGKAT BAGI
JURUTERAPI PERGIGIAN GRED U32 KE GRED U36
TARIKH MEMANGKU:10.09.2019**

BIL.	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	NEGERI
1	ZAIDAH BINTI JULI	650507105376	PERLIS
2	LAU CHOON GEOK	700409045448	SELANGOR
3	ROHAYA BINTI OMAR	660123015960	NEGERI SEMBILAN
4	NORA BINTI ABDULLAH	670402085370	IBU PEJABAT, KKM
5	WAN ROHAIZA BINTI WAN ISHAK	690307035568	IBU PEJABAT, KKM
6	NORAZIZAH BINTI NORDIN	700215045298	IBU PEJABAT, KKM
7	SUSILA A/P NAIDU	600615055032	IBU PEJABAT, KKM
8	AZIAH BINTI EMBONG	670101016232	ILKKM (PERGIGIAN), PULAU PINANG
9	BING MIN LIN	630511135190	SARAWAK
10	DORRIS MANJAN	630704135162	SARAWAK
11	ROSNANI ADONG	620106135622	SARAWAK
12	PATIMAH BINTI ABU	680515125278	SABAH
13	NURIPA BINTI NUSA	670920125432	SABAH
14	ESAH BINTI MUALI	680226125108	WP LABUAN


NURUL AZIEHA BINTI AZLI
 Penolong Pegawai Tadbir
 Unit Naik Pangkat (Sokongan)
 Bahagian Sumber Manusia
 Kementerian Kesihatan Malaysia
 10.05.20



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

URUSAN KENAIKAN PANGKAT BAGI JAWATAN _____

DARI GRED _____ KE GRED _____

Peringatan : Borang ini adalah untuk urusan pengesahan kenaikan pangkat pegawai yang telah menjalani tempoh pemangkuan sekurang-kurangnya enam (6) bulan. Semua ruangan hendaklah dilengkapkan dan semua maklumat hendaklah disahkan oleh Ketua Jabatan. Sekiranya terdapat ruangan yang tidak berkaitan, sila isikan "Tidak berkaitan".

BAHAGIAN I : (DILENGKAPKAN OLEH PIHAK PENGURUS SUMBER MANUSIA DI JABATAN)**1. Butiran Pegawai Yang Dipertimbangkan Kenaikan Pangkat**

(a) Nama Pegawai

.....

(b) No. Kad Pengenalan

.....

(c) Jawatan/Pengkhususan

.....

(d) Tempat Bertugas

• Ibu Pejabat/ JKN/ Institusi

.....

• Bahagian/ Hospital/ PKD/ PKPD

.....

• Jabatan/Unit/Klinik

.....

(e) Tarikh Lantik

.....

(f) Tarikh Sah Perkhidmatan

.....

(g) Tarikh Naik Pangkat ke Gred
Sekarang (jika berkaitan)

.....

- (h) Tarikh Diarah Memangku Jawatan/Gred Sekarang
- (i) Tarikh Melapor Diri Di Tempat Yang Diarah Memangku
- (j) Nyatakan Jika Pegawai Terlibat Dalam Perkara Di Bawah Semasa Urusan Pemangkuan** (Tandakan '✓' yang mana berkaitan):
- i. Lewat Melapor Diri Pada Tarikh Yang Diarah (melebihi 14 hari dari tarikh diarah memangku)
 - ii. Mengambil Cuti Tanpa Gaji
 - iii. Membuat Penangguhan Pemangkuan

Tempoh (bilangan hari)

Tarikh Mula

Tarikh Akhir

Nyatakan Sebab/Alasan

****Sila sertakan surat kebenaran Ketua Jabatan atau dokumen berkaitan bersama salinan cabutan Buku Rekod Perkhidmatan Pegawai yang mengandungi nama, jawatan, tarikh pegawai diarah memangku dan tarikh pegawai melapor diri ke gred pemangkuan**

- (k) Tarikh Isytihar Harta Terkini (5 Tahun Terkini)
- (l) Tindakan Tatatertib **Ada / Tiada / Dalam Siasatan***
Jika ada / dalam siasatan, nyatakan:
- i. Jenis Hukuman
 - ii. Tarikh Hukuman

***Potong mana yang tidak berkenaan**

(m) Markah Laporan Nilaiain Prestasi (LNPT) dan Laporan Nilaiain Prestasi Khas (LNPK):

LNPT Tahun _____	LNPT Tahun _____	LNPK Tahun _____
Markah	Markah	Markah

Disediakan oleh :

.....
(Tandatangan)

Nama

Jawatan / Gred

Tarikh

Cop Jabatan

BAHAGIAN II: PERAKUAN KETUA JABATAN

2. Perakuan Ketua Jabatan**:

Saya mengesahkan bahawa maklumat pegawai di atas adalah betul dan tepat serta pegawai telah memenuhi syarat-syarat untuk dipertimbangkan kenaikan pangkat. Saya faham sekiranya ada di antara keterangan-keterangan di atas adalah **palsu, permohonan pegawai akan terbatal.**

Saya dengan ini mengesahkan perakuan kenaikan pangkat pegawai seperti nama di aras seperti berikut :

Disokong

Tidak Disokong atas sebab-sebab berikut (tandakan √ dalam petak yang berkaitan) :

Ciri-ciri kepimpinan / penyeliaan.
 Ulasan:

Prestasi kerja / kompetensi.
 Ulasan:

Masalah disiplin / integriti.
 Ulasan:

Masalah kesihatan.
 Ulasan:

Lain-lain sebab.
 Nyatakan:

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :
 Jawatan :
 Tarikh :
 Cop Rasmi :

* Potong mana yang tidak berkenaan

** Ketua Jabatan merujuk kepada Ketua yang mengetuai organisasi atau sekurang-kurangnya Timbalannya/ Ketua Cawangan di organisasi tersebut

**PENGESAHAN MARKAH LAPORAN NILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LNPT)
BAGI TAHUN 2017, 2018 , 2019 DAN LNPB 2020
BAGI JAWATAN JURUTERAPI PERGIGIAN**

BIL	NAMA PEGAWAI	NO. KAD PENGENALAN	LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN			
			2017	2018	2019	(LNPB) 2020

Disediakan oleh :

Disahkan oleh :

.....

.....

Nama :

Nama :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :

No.Tel Pejabat :