



Ruj : KKM.500/3/4/9 Jld.26 (1)

Tarikh: 17 Jun 2022

**Semua Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri
Kementerian Kesihatan Malaysia**

YBhg. Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

**HEBAHAN PELAWAAN BAGI MENGIKUTI PENGAJIAN DIPLOMA SISWAZAH /
SARJANA DI BAWAH SPECIALITY PROGRAM OF ALCOHOL AND DRUG ABUSE
(SPADA) TAHUN 2022**

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) mempelawa pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional (P&P) (Perkhidmatan Persekutuan) yang berminat dan memenuhi syarat untuk memohon penajaan pengajian Kursus Diploma Siswazah Dalam Penyalahgunaan Dadah / Sarjana Kaunseling (Penyalahgunaan Dadah) di Universiti Sains Islam Malaysia (USIM) atau Universiti Malaysia Sabah (UMS).
3. Semua permohonan mesti memenuhi syarat-syarat seperti yang dinyatakan di dalam notis iklan JPA dan boleh dimuat turun melalui pautan <http://esilav2.jpa.gov.my>.
4. Calon dinasihatkan untuk memahami syarat-syarat dan mengikuti tatacara permohonan yang ditetapkan bagi mengelakkan permohonan tersebut ditolak. **Ketua** Jabatan adalah dicadangkan supaya hanya menyokong dan mempertimbangkan calon-calon yang layak, sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan. **Bagi Skim Perkhidmatan Farmasi perlu memenuhi syarat-syarat tambahan seperti di Lampiran A.**
5. Ketua Jabatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan **memberi sepenuh perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan.** Oleh itu, adalah



menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan untuk memperakukan pegawai-pegawai yang sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan sahaja.

6. Sehubungan itu, permohonan perlu **dikemukakan terus dan perlu diterima oleh pihak BPL KKM** seperti alamat di bawah **sebelum atau pada 4 Julai 2022 (Isnin)** kepada:

Program Kepakaran 2
Cawangan Operasi Latihan
Bahagian Pengurusan Latihan, KKM
Aras 6, Menara Prisma, No 26, Persiaran Perdana, Presint 3
62675, Putrajaya
(u/p: En. Mohd Akbal Bin Ghazali)

7. Setiap permohonan yang dikemukakan perlu mematuhi tarikh tutup yang ditetapkan oleh pihak Kementerian Kesihatan Malaysia seperti di atas dan perincian maklumat adalah seperti di **Lampiran B**. Sebarang pertanyaan lanjut berhubung permohonan ini boleh emel di kepakaran2@moh.gov.my. **Permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.**

8. Kerjasama YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan adalah dipohon untuk memaklumkan tawaran ini kepada semua pegawai yang berminat dan berkeelayakkan di Jabatan YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan.

Sekian, terima kasih.

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(AZLAN BIN AHMAD)

Timbalan Setiausaha
Bahagian Pengurusan Latihan
b.p Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia

Lampiran A

Bil.	Program	Tarikh Permohonan Online JPA	Tarikh Tutup Permohonan Diperingkat KKM	Jumlah Dokumen yang perlu dikemukakan ke KKM	Syarat-syarat dan Tatacara Permohonan mohon rujuk
1	<p>Hebahan Pelawaan Bagi Mengikuti Pengajian Diploma Siswazah / Sarjana Di Bawah Speciality Program Of Alcohol And Drug Abuse (SPADA) Tahun 2022</p>	<p>8 Jun hingga 8 Julai 2022</p>	<p>4 Julai 2022 (Isnin) Sebelum pukul 12.00 tengahari</p>	<p>3 Set Dokumen : 1 Dokumen Asal 2 Dokumen Salinan yang telah disahkan</p>	<p>Notis Iklan JPA Dan http://esilav2.jpaa.gov.my</p>
2	<p>Syarat Tambahan Skim Pegawai Farmasi: Semua permohonan daripada Pegawai Farmasi hendaklah dihantar kepada Program Perkhidmatan Farmasi selewat-lewatnya pada 27 JUN 2022 (Isnin).</p>	<p>Permohonan hendaklah dialamatkan kepada urus setia di Program Perkhidmatan Farmasi: Nama: Cik Azura binti Omar No. tel: 037841 3200 ext 3233 Emel: azuraomar@moh.gov.my Alamat: Bahagian Dasar & Perancangan Strategik Farmasi Program Perkhidmatan Farmasi Lot 36, Jalan Profesor Diraja Ungku Aziz, 46200 PETALING JAYA, SELANGOR. (U/P: Cik Azura Binti Omar)</p>			<p>Hanya permohonan yang melepasi saringan di peringkat Program Perkhidmatan Farmasi akan dimajukan kepada Bahagian Pengurusan Latihan, KKM.</p>

s.k.

Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan)
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Perubatan)
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Kesihatan Awam)
Kementerian Kesihatan Malaysia

Timbalan Ketua Pengarah Kesihatan (Sokongan&Teknikal)
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan
Bahagian Kesihatan Pergigian
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan
Bahagian Perkhidmatan Farmasi
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah
Bahagian Sains Kesihatan Bersekutu
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah Kanan
Bahagian Keselamatan Dan Kualiti Makanan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Pengarah
Bahagian Kejururawatan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Maklumat
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian Kanan
Bahagian Pembangunan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Dasar dan Hubungan Antarabangsa
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Sumber Manusia
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Latihan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Pembangunan Kompetensi
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Kewangan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Perolehan & Penswastaaan
Kementerian Kesihatan Malaysia

Setiausaha Bahagian
Bahagian Akaun
Kementerian Kesihatan Malaysia

Penasihat Undang-Undang
Pejabat Penasihat Undang-Undang
Kementerian Kesihatan Malaysia

Ketua Audit Dalam
Cawangan Audit Dalam
Kementerian Kesihatan Malaysia

Ketua Unit
Unit Komunikasi Korporat
Kementerian Kesihatan Malaysia

SENARAI EDARAN

Jabatan Kesihatan Negeri Johor
Tingkat 3 & 4 Blok B, Wisma Persekutuan,
Jalan Air Molek, 80590 Johor Bahru
Johor Darul Takzim

Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
Simpang Kuala, Jalan Kuala Kedah,
05400 Alor Setar, Kedah Darul Aman,

Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
Tingkat 5, Wisma Persekutuan,
15590 Kota Baharu, Kelantan Darul Naim.

Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
Tingkat 3, 4, dan 5, Wisma Persekutuan,
Jalan Business City, Bandar MITC 75450 Ayer Keroh, Melaka.

Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
Jalan IM 4, Bandar Indera Mahkota
25582 Kuantan
Pahang Darul Makmur

Jabatan Kesihatan Negeri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,
30590 Ipoh,
Perak Darul Ridzuan.

Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
Jalan Raja Syed Alwi,
01000 Kangar, Perlis Indera Kayangan.

Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang (Bahagian Pengurusan)
Tingkat 7, Bangunan MARA No. 33
Jalan Pangkalan Weld
10300 Pulau Pinang

Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
Tingkat 3, Rumah Persekutuan, Jalan Mat Salleh,
88590 Kota Kinabalu, Sabah.

Mohon pihak tuan/puan
membuat hebahan kepada
PTJ masing-masing.

Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik, Off Jalan Bako,
93050 Kuching, Sarawak.

Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
Tingkat 9, 10, 11 & 17, No. 1, Wisma Sunway,
Jalan Tengku Ampuan Zabedah C 9/C,
Seksyen 9, 40100 Shah Alam, Selangor.

Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
Jalan Rasah 70300 Seremban
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
Tingkat 5, Wisma Persekutuan Jalan Sultan Ismail
20920 Kuala Terengganu, Terengganu Darul Iman.

Jabatan Kesihatan WP Kuala Lumpur
Jalan Cenderasari,
50590 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan.

Jabatan Kesihatan WP Labuan
Peti surat 80832,
87018 Wilayah Persekutuan Labuan.

Pengarah Institusi - Institusi Latihan KKM

Mohon pihak tuan/puan
membuat hebahan kepada
PTJ masing-masing.



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM

PELAWAAN PERMOHONAN DIPLOMA SISWAZAH / SARJANA DI BAWAH SPECIALITY PROGRAM OF ALCOHOL AND DRUG ABUSE (SPADA) TAHUN 2022

Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) mempelawa **Pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan** yang berminat dan berkelayakan untuk memohon secara dalam talian bagi mengikuti pengajian **Diploma Siswazah Dalam Penyalahgunaan Dadah / Sarjana Kaunseling (Penyalahgunaan Dadah) di Universiti Sains Islam Malaysia (USIM) atau Universiti Malaysia Sabah (UMS)**. Pegawai awam yang ditawarkan penajaan di bawah program SPADA ini akan mengikuti pengajian seperti berikut:

- (i) **Diploma Siswazah Dalam Penyalahgunaan Dadah** untuk tempoh 12 bulan pertama yang melibatkan **Pegawai Kumpulan Pelaksana dan Pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional**; dan
- (ii) **Sarjana Kaunseling (Penyalahgunaan Dadah)** untuk tempoh 12 bulan berikutnya yang hanya melibatkan **Pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional sahaja**.

Permohonan secara dalam talian dibuka bermula daripada **8 Jun 2022 sehingga 8 Julai 2022** melalui pautan <https://esilav2.jpa.gov.my>. Borang permohonan yang telah dilengkapkan secara dalam talian beserta dokumen-dokumen sokongan yang berkaitan hendaklah dikemukakan dan diterima oleh pihak JPA melalui **Panel Pengurusan Sumber Manusia (PPSM) masing-masing selewat-lewatnya pada 15 Julai 2022**. Dokumen-dokumen permohonan yang lengkap tersebut hendaklah dikemukakan sama ada melalui serahan tangan / pos kepada pihak JPA melalui alamat seperti berikut:

Ketua Pengarah
Jabatan Perkhidmatan Awam Bahagian
Pembangunan Modal Insan Aras 3, Blok
C2, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA
(u.p: Unit Pengurusan Penawaran LDP)

Maklumat lanjut berhubung permohonan ini adalah seperti di **Lampiran A** dan sekiranya terdapat sebarang pertanyaan lanjut berhubung penajaan program ini ini, pihak penyelaras yang boleh hubungi adalah seperti berikut:

Penyelaras : Unit Pengurusan Penawaran LDP
Telefon : 03 – 8885 3053 / 3371
E-mel : penawaranldp@jpa.gov.my

**Bahagian Pembangunan Modal Insan
Jabatan Perkhidmatan Awam**

8 Jun 2022

**MAKLUMAT BERHUBUNG PERMOHONAN
DIPLOMA SISWAZAH / SARJANA DI BAWAH SPECIALITY PROGRAM OF
ALCOHOL AND DRUG ABUSE (SPADA) TAHUN 2022**

1. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

- (i) Pegawai kumpulan **Pengurusan & Profesional (P&P) serta Pelaksana** lantikan tetap **Perkhidmatan Awam Persekutuan**;
- (ii) Telah **disahkan dalam skim perkhidmatan terkini** pada 1 Januari 2022;
- (iii) Mencapai purata markah minimum Laporan Nilaiain Prestasi Tahunan (LNPT) **85% bagi tempoh tiga tahun berturut-turut (2019, 2020 & 2021) dalam skim perkhidmatan terkini**. Penilaian setahun LNPT **hendaklah genap 12 bulan**;
- (iv) Berumur tidak melebihi **45 tahun** pada **1 Januari 2022**;
- (v) Pegawai hendaklah mempunyai **Ijazah Pertama** dalam **bidang Kaunseling / Bimbingan dan Kaunseling yang diiktiraf** atau Ijazah Pertama dalam **mana-mana bidang yang sesuai**;
- (vi) **Terlibat dalam tugas-tugas** berkaitan dengan **pengendalian/ pencegahan/ penguatkuasaan, pemulihan, pendidikan pencegahan dan pengurangan kemudaratan penagihan/ penyalahgunaan dadah**;
- (vii) Mengikuti pengajian pada **peringkat yang lebih tinggi** daripada kelayakan akademik dimiliki;
- (viii) Bebas daripada **sebarang pertuduhan/tindakan tatatertib/ dakwaan mahkamah**;
- (ix) Telah mengisytiharkan harta dalam tempoh **lima (5) tahun terkini**;
- (x) **Bukan peminjam tegar** pinjaman pelajaran atau bukan dalam **senarai hitam** Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) atau badan penaja lain; dan
- (xi) Mematuhi **syarat genap tempoh tamat** mengikuti kursus jangka panjang/ sederhana/ pendek di bawah kemudahan cuti belajar sedia ada seperti berikut:

Tempoh Kursus	Tempoh Menunggu (Dikira sehingga 1 Januari 2022)
Lebih 12 bulan	2 tahun
Lebih dari 3 bulan, kurang dari 12 bulan	1 tahun

2. TATACARA PERMOHONAN

- (i) Ketua Jabatan dan Ketua Perkhidmatan adalah dinasihatkan supaya membuat **semakan yang teliti** dan **memberi sepenuh perhatian** kepada syarat-syarat yang telah ditetapkan di **perkara 1** di atas. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan untuk menyokong / memberi pelepasan dan Ketua Perkhidmatan melalui Panel Pengurusan Sumber Manusia (PPSM)¹ untuk memperakukan pegawai-pegawai yang **bersesuaian dan berkelayakan** berdasarkan syarat-syarat yang ditetapkan sahaja.
- (ii) Permohonan yang **tidak lengkap, tidak memenuhi syarat dan/atau tidak dikemukakan** melalui Ketua Jabatan dan PPSM masing-masing secara automatik **tidak akan diproses dan dipertimbangkan oleh Jabatan ini**. Jabatan ini **berhak menolak pencalonan / permohonan** yang didapati tidak mematuhi ketetapan yang digariskan.
- (iii) Pemilihan calon dan tempat pengajian juga **tertakluk kepada kelulusan senat universiti**. Maklumat lanjut mengenai program ini boleh didapati di www.usim.edu.my dan www.ums.edu.my.

A) TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PEMOHON

- (i) Pegawai yang berminat dikehendaki **membaca dan memahami** syarat-syarat permohonan sebelum membuat permohonan.
- (ii) Permohonan boleh dibuat dengan melengkapkan borang permohonan secara dalam talian melalui pautan

¹ PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh Ketua Perkhidmatan masing-masing tanpa mengira Kementerian/Jabatan/Agensi penempatan pegawai kecuali bagi pegawai perkhidmatan gunasama (PTD, PLV dan PPSi) yang mana PPSM yang dimaksudkan adalah PPSM yang dipengerusikan oleh pegawai pengawal Kementerian masing-masing sahaja walaupun pegawai ditempatkan di Jabatan/Agensi di bawah Kementerian berkaitan.

<https://esilav2.jpa.gov.my> bermula daripada **8 Jun 2022 sehingga 8 Julai 2022.**

- (iii) Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah **dimuat turun, dicetak dan ditandatangani oleh pegawai.** Pegawai pemohon juga bertanggungjawab untuk memastikan segala maklumat di ruangan perakuan **Ketua Jabatan dilengkapkan tanpa sebarang kecaciran maklumat** sebelum borang permohonan dikemukakan kepada urus setia PPSM masing-masing.
- (iv) Borang permohonan yang lengkap tersebut perlu dikemukakan kepada urus setia PPSM masing-masing bersama-sama dengan **dokumen-dokumen sokongan** yang berkaitan seperti berikut:
- (a) Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau Sijil Vokasional Malaysia;
 - (b) **Salinan Ijazah Pertama** lengkap dengan **transkrip** atau perincian peratusan markah/PNGK atau kelulusan yang setaraf dengannya; dan
 - (c) Salinan senarai tugas.

Nota : Semua salinan dokumen di perkara 2 A) (iv) (a) hingga (c) di atas kecuali dokumen asal hendaklah **disahkan oleh pegawai yang berkecuali.**

B) TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN / KETUA PERKHIDMATAN / PEGAWAI PENGAWAL

- (i) Ketua Jabatan² di mana pegawai ditempatkan hendaklah menyokong permohonan pegawai yang memenuhi syarat dan boleh diberi pelepasan sahaja. Ketua Jabatan perlu **melengkapkan dan mengesahkan maklumat perkhidmatan pegawai serta menandatangani** ruangan perakuan Ketua Jabatan pada borang permohonan pegawai.

Nota : Semakan ke atas buku perkhidmatan atau/dan rekod HRMIS pegawai perlu dibuat untuk memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat perkhidmatan pegawai.

² Ketua Jabatan yang dimaksudkan adalah sekurang-kurangnya pegawai di peringkat mengetuai sesuatu bahagian di mana pegawai kumpulan pelaksana ditempatkan atau bahagian pengurusan sumber manusia di Kementerian/Jabatan/Agensi seperti Pengarah / Setiausaha Bahagian dsb.

(ii) Ketua Perkhidmatan / Pegawai Pengawal melalui PPSM masing-masing perlu **memperakukan permohonan yang memenuhi syarat dan bersesuaian sahaja** kepada Bahagian Pembangunan Modal Insan (BMI), Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) untuk saringan dan pemilihan lanjut. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab urus setia PPSM untuk mengambil tindakan-tindakan berikut:

- (a) **Melengkapkan borang Laporan Panel Pengurusan Sumber Manusia** Kementerian/Jabatan untuk kursus dalam perkhidmatan - JPA(L) LDP 1A/96;
- (b) **Memastikan maklumat perkhidmatan** di ruangan perakuan Ketua Jabatan pada borang permohonan pegawai **adalah tepat dan benar** serta **telah ditandatangani oleh Ketua Jabatan** yang berkaitan. Semakan ke atas buku perkhidmatan atau/dan rekod HRMIS pegawai perlu dibuat untuk memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat perkhidmatan pegawai.
- (c) Pencalonan yang dikemukakan kepada BMI, JPA hendaklah disertakan bersama-sama dengan dokumen-dokumen berikut:
 - i. Dokumen-dokumen seperti di perenggan 2 A) (iii) dan (iv);
 - ii. Dokumen-dokumen seperti di perenggan 2 B) (ii) (a).

Nota : Semua dokumen ini hendaklah dikemukakan dalam **DUA (2) SET DOKUMEN.**

(iii) **Pencalonan yang lengkap** hendaklah dikemukakan dan diterima oleh Jabatan ini selewat-lewatnya pada **15 Julai 2022** sama ada melalui pos atau serahan tangan ke alamat seperti berikut:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 3, Blok C2, Kompleks C
62510 PUTRAJAYA.

(u.p.: Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan)

C) IKATAN PERJANJIAN DENGAN KERAJAAN

Calon yang berjaya adalah dikehendaki menandatangani perjanjian dengan Kerajaan dan **tertakluk dengan tempoh ikatan kontrak** yang dikenakan untuk berkhidmat dengan Kerajaan.