



Ruj. Kami : KKM.500-2/35/174 JLD. 10 (68)
Tarikh : 3 Disember 2024

SEPERTI DI SENARAI EDARAN

YBhg. Datuk/ Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan,

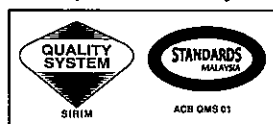
URUSAN PEMANGKUAN PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK (PTD) GRED M9 KE GRED M10

Dengan hormatnya saya diarah menarik perhatian YBhg. Datuk/ Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan mengenai perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Perkhidmatan, Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) sedang melaksanakan urusan pertimbangan pemangkuan Pegawai Tadbir dan Diplomatik (PTD) Gred M9 ke Gred M10. Sehubungan itu, Bahagian Sumber Manusia (BSM), KKM mempelawa permohonan daripada pegawai yang berkelayakan, dan memenuhi syarat-syarat seperti berikut:

- (a) Dilantik sebagai PTD Gred M41 **pada atau sebelum 12 November 2021**;
- (b) Disahkan dalam perkhidmatan;
- (c) Tidak hilang kekananan yang boleh menyebabkan tarikh kekananan berubah ke tarikh 13 November 2021 dan seterusnya disebabkan oleh faktor-faktor berikut:
 - i. Pelanjutan tempoh percubaan dengan denda;
 - ii. Cuti Separuh Gaji/ Cuti Tanpa Gaji;
 - iii. Tidak hadir bertugas tanpa kebenaran/ lucut hak emolumen; atau
 - iv. Telah dikenakan hukuman tatatertib.
- (d) Memperoleh prestasi 85% dan ke atas bagi LNPT tiga tahun terkini berdasarkan wajaran markah dengan markah prestasi pada tahun terakhir mencapai sekurang-kurangnya 85%;
- (e) Memperoleh markah Penilaian Tahap Potensi sekurang-kurangnya Gred B;
- (f) Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- (g) Telah mengisytiharkan harta dalam tempoh 5 tahun terkini;
- (h) Bebas daripada senarai peminjam pendidikan tegar dan menandatangani Surat Akuan Pinjaman Institusi/ Tabung Pendidikan;
- (i) Bebas daripada hukuman tatatertib; dan
- (j) Diperaku oleh Ketua Jabatan.

(Sila catatkan rujukan surat ini apabila menjawab)



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT NO : QMS 03659



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT NO : QMS 03659

3. Sehubungan itu, kerjasama pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan adalah dimohon untuk mengemukakan dan melengkapkan dokumen-dokumen seperti berikut:

- (a) **LAMPIRAN A** (Maklumat Perkhidmatan Pegawai);
- (b) **LAMPIRAN B** (Perakuan Ketua Jabatan);
- (c) **LAMPIRAN C** (Surat Akuan Pinjaman Pendidikan);
- (d) Salinan Borang Penilaian Tahap Potensi (PTP) Ketua Jabatan (Cetakan daripada Modul PTP HRMIS);
- (e) Salinan LNPT tiga (3) tahun terkini;
- (f) Salinan Laporan Tapisan Keutuhan SPRM terkini;
- (g) Salinan Surat Pengisytiharan Harta; dan
- (h) Salinan penyata pembayaran / penyelesaian pinjaman (sekiranya mempunyai pinjaman pendidikan).

4. Bagi pegawai yang sedang mengikuti **cuti belajar**, pihak YBhg. Datuk/ Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan dimohon untuk mendapatkan pengesahan dan perakuan penilaian daripada penyelia dengan melengkapkan borang di Lampiran B dan Borang Penilaian Tahap Potensi Ketua Jabatan. Bagi pegawai yang telah ditempatkan di Jawatan Latihan, maklumat lain yang diperlukan akan diselaraskan dan diuruskan oleh Bahagian Khidmat Pengurusan, JPA.

5. Unit Sumber Manusia di Pusat Tanggungjawab masing-masing adalah bertanggungjawab untuk **menyemak dan mengesahkan** semua maklumat yang dikemukakan adalah betul dan tepat bagi mengelakkan kesilapan fakta yang boleh menyebabkan permohonan tersebut tidak dipertimbangkan. Bagi urusan ini, pegawai yang terlibat dikehendaki **mengemas kini rekod peribadi, gambar profil, kelayakan akademik dan bidang pengkhususan** yang terkini dalam sistem HRMIS.

6. Semua dokumen yang telah lengkap perlu dikemukakan **sebelum atau pada 18 Disember 2024** menggunakan format senarai semak seperti di **Lampiran I** ke alamat berikut:

**Bahagian Sumber Manusia
Kementerian Kesihatan Malaysia
Unit Naik Pangkat Profesional 3
Aras 9, Blok E7, Kompleks E, Presint 1
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W.P. PUTRAJAYA
(u.p.: Puan Lijawati binti Daud)**

7. Untuk makluman YBhg. Datuk/ Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan, maklumat dan dokumen berkaitan bagi urusan pemangkuan ini juga boleh didapati di laman web BSM, KKM (<http://humanres.moh.gov.my>). Sebarang pertanyaan berhubung urusan pemangkuan ini boleh berhubung dengan pegawai-pegawai berikut:

(a) Puan Lijawati binti Daud

☎: 03-8885 3224

✉: lijawati@moh.gov.my

(b) Puan Nurul Izza binti Ahmad

☎: 03-8885 3726

✉: nurul_izza@moh.gov.my

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,


(ROHANA BINTI ABDUL HAMID)
Bahagian Sumber Manusia
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia

SENARAI EDARAN

1. Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
Unit Pengurusan Personel
Aras 7, Blok E7, Kompleks E
62590 W.P. PUTRAJAYA

2. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar
PERLIS

3. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
Simpang Kuala
Jalan Kuala Kedah
05400 Alor Setar
KEDAH DARUL AMAN

4. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
Jalan Residensi
10450 Georgetown
PULAU PINANG

5. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
Jalan Koo Chong Kong
30000 Ipoh
PERAK DARUL RIDZUAN

6. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
Tingkat 9,10,11,14,17 & 18, Wisma Sunway
Jalan Tengku Ampuan Zabedah C 9/C Seksyen 9
40100 Shah Alam
SELANGOR

7. Pengarah
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya
Jalan Cenderasari
50590 W.P. KUALA LUMPUR

8. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri, Negeri Sembilan
Jalan Rasah
70300 Seremban
NEGERI SEMBILAN
9. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
Aras 3,4 dan 5
Wisma Persekutuan
Jalan Business City, Bandar MITC
75450 Ayer Keroh,
MELAKA
10. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
Tingkat 4, Blok B, Wisma Persekutuan
Jalan Ayer Molek
80590 Johor Bahru
JOHOR DARUL TA'ZIM
11. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
Jalan IM4, Bandar Indera Mahkota
25582 Kuantan
PAHANG DARUL MAKMUR
12. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
Tingkat 5, Wisma Persekutuan
Jalan Sultan Ismail
20920 Kuala Terengganu
TERENGGANU DARUL IMAN
13. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
Wisma Persekutuan
Jalan Bayam
15590 Kota Bharu
KELANTAN
14. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik Off Jalan Bako
93050 Kuching
SARAWAK

15. Pengarah
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
Tingkat 1,3 & 6, Rumah Persekutuan
Jalan Mat Salleh
88590 Kota Kinabalu
SABAH
16. Pengarah
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan
Peti Surat 80832
87018 W.P. LABUAN
17. Pengarah
Hospital Kuala Lumpur
50586 W.P. KUALA LUMPUR
18. Pengarah
Hospital Tunku Azizah
Jalan Raja Muda Abdul Aziz
Kampung Baru
50300 W.P. KUALA LUMPUR
19. Pengurus
Institut Kesihatan Negara
Jalan Setia Murni U13/52
Seksyen U13 Setia Alam,
40170 Shah Alam
SELANGOR
20. Pengarah
Institut Kanser Negara
No. 4 Jalan P7, Presint 7
62250 W.P. PUTRAJAYA
21. Ketua Eksekutif
Pihak Berkuasa Peranti Perubatan
Kementerian Kesihatan Malaysia
Aras 6, Prima 9, Prima Avenue II
Block 3547, Persiaran APEC
63000 Cyberjaya
SELANGOR